



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL VAIKŲ PRIĖMIMO MOKYTIS PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. kovo 27 d. Nr. 1-TS-120
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 7 straipsnio 1–3 dalimis, 29 straipsnio 6 dalimi, Anykščių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Vaikų priėmimo mokytiis pagal ikimokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 23 d. sprendimą Nr. 1-TS-187 „Dėl Vaikų priėmimo į Anykščių rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėje www.anyksciai.lt.

Meras

Kęstutis Tubis

VAIKŲ PRIĖMIMO MOKYTIS PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų priėmimo mokytis pagal ikimokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų priėmimą į Anykščių rajono savivaldybės mokyklų (toliau – mokykla) vykdomas ikimokyklinio ugdymo programas, nustato ikimokyklinio ugdymo grupių komplektavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – užtikrinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumą vaikams.

3. Aprašas grindžiamas humaniško, demokratiško, prieinamo, skaidrumo principais.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Priėmimas mokytis pagal ikimokyklinio ugdymo programas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

II SKYRIUS PRIĖMIMO TVARKA

6. Į mokyklas priimami 1–5(6) metų amžiaus vaikai. Jei yra higienos normų reikalavimus atitinkančių patalpų, priimami vaikai ir iki 1 metų amžiaus.

7. Kaimo vietovėse gyvenantys vaikai į miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklos ikimokyklinio ugdymo grupes priimami tuo atveju, jei jų gyvenamoje vietoje nėra ikimokyklinio ugdymo grupės arba tėvų netenkina kasdienė ugdymo trukmė.

8. Teisės aktų nustatyta tvarka ikimokyklinis ugdymas vaikui gali būti privalomas.

9. Nustatant ikimokyklinio ugdymo grupių skaičių, atsižvelgiama į mokyklos pastatų ir patalpų atitiktį higienos normoms ir pageidaujančių ugdytis vaikų skaičių.

10. Priimant vaikus į ikimokyklinio ugdymo grupes:

10.1. laikomasi eilės pagal tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymo registravimo datą;

10.2. Vaikai, registruoti kitose savivaldybėse, ugdyti(s) pagal ikimokyklinio ugdymo programą priimami, jei grupėje yra laisvų vietų;

10.3. prioritetai taikomi tokia eiliškumo tvarka:

10.3.1. vaikams, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

10.3.2. vaikams, kurių brolis ar sesuo lanko tą pačią mokyklą;

10.3.3. darbuotojų, dirbančių toje mokykloje, vaikams (globotiniams);

10.3.4. darbuotojų, kurie patenka pagal Anykščių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. 1-TS-341 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, vaikams.

III SKYRIUS

GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMO, PRAŠYMŲ PATEIKIMO IR REGISTRAVIMO TVARKA

11. Grupės komplektuojamos pagal vaikų amžių, poreikius bei teisės aktuose nustatytus reikalavimus kasmet iki rugsėjo 1 d.

12. Vaikų priėmimas į laisvas vietas grupėse vyksta visus metus.

13. Preliminarius priimamų vaikų sąrašus mokyklos direktorius sudaro iki birželio 15 d. Ugdymo grupės formuojamos laikantis Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

14. Galutinis vaikų priėmimas į ikimokyklinio ugdymo grupes įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu rugsėjo 1 d.

15. Jei mokslo metų eigoje į mokyklą atvyksta vaikas, o joje nėra laisvų vietų, jam siūloma kita, laisvų vietų turinti, ikimokyklinio ugdymo programą vykdanči mokykla.

16. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai), pageidaujantys vaiką ugdyti mokykloje, pateikia prašymą mokyklos direktoriui dėl vaiko priėmimo (prašymo forma pateikiama Mokyklos interneto svetainėje). Prašyme nurodoma:

16.1. vaiko vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta;

16.2. pageidaujama vaiko priėmimo į mokyklą data;

16.3. kontaktiniai tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) duomenys;

16.4. duomenys, kurių pagrindu šio Aprašo 10.3 papunktyje nurodomas vaikų priėmimas prioritetine tvarka.

17. Tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymai registruojami registracijos žurnale eilės tvarka pagal prašymo gavimo datą.

18. Apie vaiko priėmimą į mokyklą tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) informuojami raštu.

19. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai), ne vėliau kaip per 5 darbo dienas privalo pranešti raštu mokyklos direktoriui apie pageidavimą ar nepageidavimą lankyti mokyklą.

20. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai), pranešę apie pageidavimą lankyti mokyklą, su jos direktoriumi suderina reikalingų dokumentų pateikimo ir Mokymo sutarties sudarymo laiką.

21. Tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams), per 19 punkte nurodytą laikotarpį, nepatvirtinus pageidavimo lankyti ikimokyklinio ugdymo grupę, priimamas kitas pagal eilę vaikas.

22. Priėmus vaiką į mokyklą, vaikas, įrašytas į eiles kitose Savivaldybės mokyklose, suderinus su tėvais (kitais teisėtais vaiko atstovais) raštu, išbraukiamas iš eilės.

IV SKYRIUS PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

23. Priimant vaiką, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) pateikia:

23.1. vaiko gimimo įrašo kopiją (duomenų teisingumui sutikrinti);

23.2. Švietimo pagalbos tarnybos specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymo skyrimo pažymą (jeigu vaikas turi specialiųjų ugdymosi poreikių);

23.3. kitus dokumentus (ar jų kopijas), patvirtinančius šeimos sudėtį, kitus faktus, kuriais remiantis gali būti teikiama pirmenybė ar atlyginimo už vaikų išlaikymą taikomas lengvatos.

24. Vaiko priėmimas ugdyti(s) pagal ikimokyklinio ugdymo programas įforminamas mokymo sutartimi (toliau – sutartis) iki pirmos ugdymo(si) dienos. Sutartyje aptariami mokyklos ir asmens įsipareigojimai, atsakomybė, jų nevykdymo pasekmės, sutarties nutraukimas.

25. Abu sutarties egzempliorius pasirašo mokyklos direktorius ir prašymo pateikėjas (vienas iš vaiko tėvų, kitų teisėtų vaiko atstovų). Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pasirašiusiam asmeniui, kitas lieka mokykloje.

26. Sudarius sutartį, vaikas per tris darbo dienas įregistruojamas į Mokinių registrą. Jei sutartis nutraukiama, vaikas išregistruojamas iš Mokinių registro paskutinę mokyklos lankymo dieną.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Mokyklos direktorius sausio, birželio ir spalio mėnesiais teikia informaciją Savivaldybės administracijos skyriui, atsakingam už švietimo sritį, apie laisvas vietas į

ikimokyklinio ugdymo grupes, nepatenkintus tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymus dėl vaikų priėmimo į švietimo įstaigas. Savivaldybės administracijos skyrius, atsakingas už švietimo sritį, per 5 darbo dienas paskelbia informaciją apie laisvas vietas Savivaldybės interneto svetainėje www.anyksciai.lt.

28. Už šio Aprašo įgyvendinimą ir grupių komplektavimą atsakingas Savivaldybės mokyklos, vykdančios ikimokyklinio ugdymo programas, direktorius.

29. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Savivaldybės administracijos skyrius, atsakingas už švietimo sritį.

30. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.