

ANYKŠČIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių lopšelyje-darželyje „Žilvitis“ vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – *Taisyklės*) nustato Anykščių lopšelio-darželio „Žilvitis“ (toliau – *Mokykla*) pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.

2. Vaizdo stebėjimas atliekamas ir vaizdo duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais. Šio Aprašo privalo laikytis visi Mokyklos bendruomenės nariai ir svečiai.

3. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius;

3.2. Duomenų valdytojas – Anykščių lopšelis-darželis „Žilvitis“, juridinio asmens kodas: 190024112, adresas: Muziejaus g. 20, Anykščiai, el. paštas: direktore@zilvitis.anyksciai.lm.lt;

3.3. Duomenų subjektas - juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys;

3.4. Vaizdo įrašas – Mokyklos teritorijoje įrengtomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas;

3.5. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje;

3.6. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Mokyklos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;

3.7. Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;

3.8. Mokyklos darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

5. Vaizdo duomenų tvarkymo tikslas – Anykščių lopšelio-darželio „Žilvitis“ turto bei asmenų saugumo tikslu.

6. Vaizdo stebėjimas vykdomas Taisyklių priede Nr. 1 nurodytose Anykščių lopšelio-darželio „Žilvitis“ lauko teritorijose.

7. Anykščių lopšelio-darželio „Žilvitis“ lauko teritorijos vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas.

8. Vaizdo kameros montuojamos taip, kad vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje patalpų dalyje, negu tai yra būtina. Į vaizdo kamerų stebėjimo lauką negali patekti gyvenamosios patalpos ir/arba jai priklausanti privati teritorija arba įėjimas į ją, taip pat patalpos ar teritorija, kurioje Duomenų subjektas tikisi absoliučios duomenų apsaugos, pavyzdžiui, persirengimo, poilsio, dušo, tualetų kambariai.

9. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su šių Taisyklių 5 punkte apibrėžtu tikslu.

II SKYRIUS MOKYKLOS STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI MOKYKLOS DARBUOTOJAMS

10. Mokyklos pastatas iš lauko ir dalis lauko teritorijos yra stebima vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

11. Mokyklos pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 4 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

12. Mokyklos lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

13. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.

14. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

15. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti Mokyklos direktoriaus paskirtas darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – darbuotojas), išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai ar atliekami profilaktiniai darbai.

16. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: direktorius, ūkvedys, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokyklos darbuotojai įgyvendindami šią teisę, raštu įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytą reikalavimą.

17. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

17.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose;

17.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

17.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

17.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

17.5. nedelsdamas pranešti Mokyklos direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Mokyklos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

18. Darbuotojas užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatinamas.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

19. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD) kurio talpa 4 terabaitai.

20. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 15 kalendorinių dienų.

21. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 15 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

22. Atsiradus poreikiui, vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

23. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

21. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka, vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

21.1. jeigu jis yra išsaugotas;

21.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

22. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

23. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

24. Mokykla, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi, – apie šių duomenų teikimo tvarką.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

25. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

26. Darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai (2 priedas).

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Mokyklos darbuotojai, pažeidę šias Taisykles, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Taisyklės skelbiamos Mokyklos interneto svetainėje <https://www.zilvitis.anyksciai.lm.lt/>

29. Už Taisyklių laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas direktorius.

30. Taisyklės, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinamos inicijuojant naujus šių taisyklių pakeitimus.

31. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Taisyklių pakeitimo.

**MOKYKLOS PASTATO IŠ LAUKO IR DALIES LAUKO TERITORIJOS STEBĖJIMAS
VAIZDO KAMEROMIS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Stebėjimo erdvė
Vaizdo stebėjimas pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos			
1.	Kamera 1	1	Pagrindinis įėjimas į pastatą ir automobilių stovėjimo aikštelė
2.	Kamera 2	1	Pavėsinės (žaidimų aikštelės 1)
3.	Kamera 3	1	Vidinis kiemas
4.	Kamera 4	1	Pavėsinės (žaidimų aikštelės 2)
